



**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2026-2028**

Nota di aggiornamento

COMUNE DI VOLPEDO

SOMMARIO

PARTE PRIMA	3
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	3
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente	4
Risultanze della popolazione	4
Risultanze del Territorio.....	5
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente	5
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali	6
Servizi gestiti in forma diretta	6
Servizi gestiti in forma associata	6
Servizi affidati ad altri soggetti.....	6
Altra modalità di gestione dei servizi pubblici.....	6
3 – Sostenibilità economico finanziaria	8
4 – Gestione delle risorse umane	9
5 – Vincoli di finanza pubblica	10
PARTE SECONDA	12
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	12
A) ENTRATE	13
Tributi e tariffe dei servizi pubblici	13
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale	15
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità.....	17
B) SPESE.....	18
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali	18
Programmazione triennale del fabbisogno di personale.....	18
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi	20
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche.....	20
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	22
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA	22
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE	22
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI	35
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.).....	37
G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007).....	37

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del	n.	1212
Popolazione residente al 31/12/2024		1135
di cui:		
maschi		561
femmine		574
di cui		
In età prescolare (0/5 anni)		29
In età scuola obbligo (6/16 anni)		106
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)		131
In età adulta (30/65 anni)		547
Oltre 65 anni		322
Nati nell'anno		4
Deceduti nell'anno		15
Saldo naturale: +/- ...		-11
Immigrati nell'anno n. ...		56
Emigrati nell'anno n. ...		48
Saldo migratorio: +/- ...		+8
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...		-3
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		0

Risultanze del Territorio

Superficie in Km ^q					10,51
RISORSE IDRICHE					
	* Fiumi e torrenti				1
	* Laghi				0
STRADE					
	* autostrade			Km.	0,00
	* strade extraurbane			Km.	0,00
	* strade urbane			Km.	6,50
	* strade locali			Km.	26,00
	* itinerari ciclopedonali			Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	del. G.R. 60-1118
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	21.11.1990
* Piano edilizia economica popolare – PEEP	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	
Altri strumenti urbanistici (da specificare)					

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. 1	posti n. 21	0
Scuole primarie	n. 1	posti n. 100	0
Scuole secondarie	n. 1	posti n. 60	0
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 0		
Rete acquedotto	Km. 26,00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 1,00		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 301		
Rete gas	Km. 16,48		
Discariche rifiuti	n. 0		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 0		
Veicoli a disposizione	n. 0		
Altre strutture: 1 server, 1 fotocopiatore scanner, 1 fotocopiatore telefax, 1 router per linea a banda larga Wifi – 1 stampante singola – 1 macchina da scrivere – 1 postazione per C.I.E. (fornita dal Ministero dell'Interno).			
Accordi di programma	n. 0		
Convenzioni	n. 1	Ufficio Tecnico	

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta e indiretta

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	Illuminazione votiva	Indiretta	Ditta DN Elettrotecnica
2	Pubbliche affissioni e Pubblicità	Indiretta	Ditta ICA Srl
3	Servizio Scuolabus	Diretta	Comune
4	Servizio Idrico Integrato	Indiretta	Gestione Acqua Spa
5	Raccolta rifiuti	Indiretta	5 Valli Servizi Srl
6	Smaltimento Rifiuti	Indiretta	S.R.T. Spa e C.S.R.
7	Servizio socio – assistenziale	Indiretta	C.I.S.A. Tortona
8	Canile	Indiretta	Animal's Angels

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Organismi gestionali

Tipologia	Esercizio precedente 2025	Programmazione pluriennale		
		2026	2027	2028
Consorzi	n. 3	3	3	3
Aziende	n. 0	0	0	0
Istituzioni	n. 0	0	0	0
Società di capitali	n. 5	5	5	5
Concessioni	n. 0	0	0	0
Altro				

L'autorità d'ambito territoriale ottimale è A.Ato6 alessandrino di Alessandria.

Gli enti partecipati dall'Ente, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

	Denominazione	Tipologia	% di partecipazione
1	C.I.S.A. Tortona	Consorzio	2,00
2	ISRAL	Consorzio	0,34
3	C.S.R.	Consorzio	0,58
4	Alexala	S.c.a.r.l.	0,42
5	5 Valli Servizi	Srl	5,23
6	Srt	Spa	0,57
7	ASMT Tortona	Spa	0,002
8	Amias	Srl	0,7

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 819.603,09

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2023 € 2.556.226,56

Fondo cassa al 31/12/2022 € 1.713.209,35

Fondo cassa al 31/12/2021 € 3.380.433,32

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			
<i>Anno di riferimento</i>		<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2023		n.	€.
2022		n.	€.
2021		n.	€.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2024	14.497,70 15.728,98	1.340.848,42	1,08
2023	15.881,78 17.442,15	1.035.055,58	1,53
2022	17.307,39 19.175,88	903.541,08	1,92
2021	18.692,06 20.849,05	939.543,37	1,99
2020	20.141,53 22.568,65	904.431,15	2,23
2019	21.769,35 24.449,40	839.728,89	2,59
2018	22.052,40 24.969,26	817.954,22	2,70
2017	23.723,30 26.861,89	834.473,64	2,84
2016	25.328,69 28.669,90	808.204,93	3,13

(dalla colonna a va sottratto il contributo in c/interessi sui mutui e precisamente: 2016 € 3.341,21 - 2017 € 3.138,59 - 2018 € 2.916,86 - 2019 € 2.680,05 - 2020 € 2.427,12 - 2021 € 2.156,99 - 2022 € 1.868,49 - 2023 € 1.560,37 - 2024 € 1.231,28).

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento (a)	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)
2024	
2023	
2022	

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2024

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D – posiz. Ec. D7	1	1	/
Cat. C – posiz. Econ. C6	1	1	/
Cat. C – posiz. Econ. C6	1	1	/
Cat. B – posiz. Econ. B7	1	1	/
TOTALE	4	4	/

Con DGC n. 35 del 20.10.2020 la Responsabilità dei Servizi è stata così conferita:

- Responsabile del Servizio Lavori Pubblici/Tecnico manutentivo, Urbanistica/Edilizia Privata ed Ambiente, Istruzione, cultura e turismo: Sindaco Elisa Giardini;
- Responsabile del Servizio area amministrativa e affari generali, del servizio economico-finanziario, vigilanza, del Servizio gestione ed organizzazione del personale e servizi sociali: Vice Sindaco Antonio Lugano;

Con Decreto n. 4 del 18.06.2024 è stato nominato, ai sensi dell'art. 19, comma 2 del CCNL 16.11.2022, responsabile del settore tecnico la dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato Geom. Quaglini Stefania, inquadrata nell'area istruttore direttivo tecnico, con decorrenza 01.07.2024 e fino alla data della scadenza del mandato sindacale.

Al Responsabile così individuato è stato conferito l'incarico di elevata qualificazione (E.Q.) che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 16, comma 2, lett. a) del CCNL 16.11.2022 con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato nonché le funzioni di cui all'art. 107, co. 2 e 3 del D. Lgs. 267/2000 e i compiti e le responsabilità previsti dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e dalle norme dei contratti collettivi relativi all'area delle posizioni organizzative.

Pertanto rimangono in carico al Sindaco Elisa Giardini le seguenti Responsabilità dei Servizi:

- Istruzione, cultura e turismo.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2022	4	245.330,65	23,11
2021	4	216.840,60	22,99
2020	4	260.858,60	27,13
2019	4	230.671,98	30,93
2018	4	272.500,51	35,66

Nella spesa di personale è compreso anche il Segretario Comunale, prima in convenzione con altri comuni, ora a scavalco; il Comune di Volpedo, capofila da gennaio 2017 a novembre 2020, provvedeva all'anticipo del pagamento dell'intero stipendio con successivo rimborso delle quote dovute dagli altri enti convenzionati.

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nell'annualità 2015 non ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente ha applicato le sanzioni previste dalla normativa vigente in materia nell'esercizio 2016.

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito né ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

La legge di Bilancio, nei commi da 819 a 826, sancisce il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, città metropolitane, province e comuni potranno utilizzare in modo pieno sia il fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (comma 820). Pertanto, già in fase previsionale il vincolo coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (dlgs 118/2011) e dal Tuel, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considereranno «in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo», desunto «dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto», allegato 10 al dlgs. 118/2011 (comma 821).

Le Sezioni Riunite in Sede di controllo della Corte dei conti, con la deliberazione 17 dicembre 2019 pronuncia n° 20/SSRRCO/QMIG/2019, a seguito della rimessione operata dalla Sezione Regionale di Controllo del Trentino Alto Adige, che avevo posto all'attenzione del supremo consesso un'importante problematica interpretativa, legata al raccordo tra le due disposizioni citate, si sono così espresse: "Gli enti locali devono rispettare, anche dopo le modifiche recate dalla L. 145/2018, i vincoli del pareggio di bilancio in termini di equilibrio finale, con la conseguenza che la permanenza della vigenza di tale regola dettata dalla L. 243/2012 limita la possibilità di ricorrere alla contrazione di indebitamento per il finanziamento degli investimenti."

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Si espongono le politiche di Bilancio in grado di assicurare il gettito necessario a garantire il livello di assistenza e di servizi finora assicurati, salvo diverse disposizioni di legge che interverranno successivamente:

IMU: Dal 1/1/2020 è entrata in vigore la cosiddetta Nuova IMU che riunifica IMU e TASI, abrogando espressamente la normativa precedente (legge n. 147/2013) e tutte le disposizioni contrastanti con esse, per cui si è reso necessario adottare un nuovo regolamento comunale che si conformasse alle nuove norme (approvato con Dcc 3 del 10.06.2020). Le aliquote possono essere portate fino al massimo del 10,6 per mille. Nessuna modifica sulle scadenze: anche la nuova IMU si paga in due rate, il 16 giugno ed il 16 dicembre di ciascun anno.

La nuova IMU si applicherà ai possessori di beni immobili, ad eccezione della prima casa, ovvero all'immobile destinato ad abitazione principale o assimilata, a meno che tale abitazione non appartenga alle categorie catastali A/1, A/8, A/9 di cui fanno parte i beni immobili di lusso.

La nuova [IMU](#) continuerà ad applicarsi a:

- fabbricati;
- area fabbricabile;
- terreni agricoli.

Il Comune di Volpedo intende applicare per il triennio successivo le seguenti aliquote:

- **0,6%** per le abitazioni principali e relative pertinenza, limitatamente alle categorie A1 – A8 – A9;
- **1,06%** per gli altri immobili soggetti a tassazione;
- **0,25%** Aliquota per fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati (ex immobili merce);
- **0,1%** per fabbricati rurali ad uso strumentale (cat. D/10);
- **0,85%** per terreni agricoli (i terreni agricoli di proprietà e condotti da coltivatori diretti e/o da imprenditori agricoli a titolo principale sono esentati dal versamento così come i terreni agricoli situati in zona collinare – fg. 4-6-7-8-10-11-12);

TARI (tributo servizio rifiuti): L'articolo 1, dal comma 641 al comma 668, della Legge n. 147/2013 prevede che il tributo sia corrisposto in base a tariffa riferita all'anno solare e commisurata alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte, sulla base dei criteri determinati dal D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158, recante le "norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani".

La tariffa di riferimento rappresenta, come poi specifica l'art. 2, D.P.R. 158/1999, "l'insieme dei criteri e delle condizioni che devono essere rispettati per la determinazione della tariffa da parte degli enti locali" (comma 1), in modo da "coprire tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti urbani" (comma 2).

La tariffa deve essere calcolata in maniera da consentire di recuperare tutti i costi di gestione del servizio come risultanti dal Piano Finanziario approvato contestualmente.

Dal 2020 l'unica novità è stata la soggezione dei Comuni ad una nuova autorità centrale, l'ARERA che ha il compito precipuo di approvare il Piano Finanziario predisposto dal Comune, comprese le relative tariffe.

Sulla Tari si applica il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente (Tefa) di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504; dall'anno 2020 tale tributo verrà riversato direttamente dall'Agenzia delle Entrate alla Provincia.

Addizionale Comunale all'IRPEF

Tale imposta è stata istituita dal D. Lgs. 360/1998 e colpisce tutti i redditi soggetti ad IRPEF. Nell'anno 2015 è stato necessario modificare l'aliquota dell'addizionale IRPEF, portando la stessa allo 0,50%, al fine di consentire, almeno in parte, di ammortizzare gli effetti negativi delle ultime manovre di finanza pubblica e contribuire così a salvaguardare gli equilibri di bilancio e a garantire la copertura delle spese correnti.

Con dcc n. 6 del 02.04.2021 è stato nuovamente necessario modificare l'aliquota dell'addizionale IRPEF, portando la stessa allo 0,70% (con soglia di esenzione per i redditi fino ad €. 10.000,00).

Con dcc n. 21 del 16.12.2024 è stato ulteriormente necessario, per garantire una capacità di spesa adeguata a consolidare l'offerta di servizi esistenti e per assicurare il perseguimento degli equilibri finanziari, incrementare l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF stabilendo:

- Un'aliquota unica in misura pari al 0,80 %;
- una soglia di esenzione dal pagamento dell'addizionale per tutti coloro che risultino titolari di un reddito complessivo IRPEF non superiore a 10.000,00 euro;

Scuolabus: €. 15,00 andata e ritorno;
€. 7,50 solo andata o solo ritorno;

Servizio mensa:

Si confermano le tariffe approvate con dgc n. 29 del 29.07.2022:

- Bambini di scuola materna, primaria e secondaria di I grado residenti a Volpedo: € 5,00
- Bambini di scuola materna, primaria e secondaria di I grado non residenti a Volpedo: € 5,75

Utilizzo del locale comunale per attività motoria:

Con dgc n. 30 del 08.11.2024 è stata stabilita la seguente tariffa, considerata quale rimborso delle utenze e gestione del locale comunale per attività motoria a far data dal 01.01.2025:

- €. 20,00/ora;

Imposta sulla Pubblicità, Diritti sulle pubbliche affissioni, TOSAP

Il servizio è stato affidato in concessione a ditta specializzata non avendo questo Comune l'organizzazione necessaria. Le tariffe sono state aggiornate con dgc 9/2019.

Per quanto riguarda la TOSAP, il servizio è gestito dal Comune e non è stato previsto alcun aumento.

Dal 2021 il gettito corrispondente alla Tosap, all'imposta comunale sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni confluisce nel nuovo canone unico di concessione.

La legge 160/2019, all'art. 1 comma 816, istituisce, a decorrere dal 2021, il Canone Unico di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che sostituisce il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8 del codice della strada, di cui al D. Lgs. 285/1992, limitatamente alle strade di pertinenza dei Comuni e delle Province. Il gettito derivante dal nuovo canone va iscritto al titolo III delle entrate.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione richiederà contributi in conto capitale allo Stato, alle Regioni, Enti o Fondazioni e utilizzerà le proprie risorse derivanti dal rilascio di concessioni cimiteriali e dai proventi degli oneri di urbanizzazione per la manutenzione straordinaria della viabilità e del patrimonio comunale.

Assumono inoltre un ruolo determinante le risorse assegnate nell'ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) preparato dall'Italia per rilanciare la fase post pandemia Covid19 al fine di permettere lo sviluppo verde e digitale del paese. Il PNRR fa parte del programma europeo noto come Next Generation EU, un fondo per la ripresa europea da 750 miliardi di euro.

Al Comune di Volpedo sono state assegnate le risorse a valere sui Bandi della Missione 1 "Digitalizzazione Innovazione Competitività Cultura e Turismo" riferiti alle seguenti misure e programmi:

- €. 19.752,00 - come da decreto di finanziamento 174-2/2023 a valere su "PNRR Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.2. "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" - in fase di realizzazione;
- €. 13.961,00 - come da decreto di finanziamento 127-1/2022 a valere su "PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - Misura 1.4.3 - PagoPA" - intervento realizzato;
- €. 10.172,00 - come da decreto di finanziamento 152-3/2022 a valere su "PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITA'" - Misura 1.3.1 - Piattaforma Digitale Nazionale Dati - intervento realizzato;
- €. 23.147,00 - come da decreto di finanziamento 94-3/2024 a valere su "PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - Misura 1.4.5 - Piattaforma Notifiche Digitale SEND - in fase di realizzazione;

- €. 3.928,40 - come da decreto di finanziamento 110-1/2025 a valere su “PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - Misura 1.4.4 – Estensione dell’utilizzo dell’ANPR – Adesione allo Stato Civile Digitale (ANSC) – in fase di realizzazione.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non intende assumere mutui.

Accensione Prestiti	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi, imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti e oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività per dare maggiore impulso alla gestione associata delle stesse mediante l'Unione Basso Grue Curone di cui fa parte così da ottenere migliori e più ampi servizi con una riduzione della relativa spesa.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale – dotazione organica

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026/2028 verrà formalizzato nel **Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Pubblica Amministrazione 2026/2028 (PIAO)** e potrà essere rivisto in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa.

Le previsioni di spesa per il personale sono state formulate nel rispetto dei limiti in termini assoluti di spesa di personale (ex articolo 1, commi 557 e 562, della legge 296/2006) che per il Comune di Volpedo corrispondono alla media delle spese di personale nel triennio 2011/2013, pari ad €. 182.781,61, oltre che nel rispetto del limite di sostenibilità da parte del bilancio dell'ente.

Con specifico riferimento al rispetto dei sopra richiamati limiti in termini assoluti di spesa di personale, per il triennio 2026/2028 sono previste le seguenti spese:

- ESERCIZIO 2026 €. 174.258,57
- ESERCIZIO 2027 €. 174.258,57
- ESERCIZIO 2027 €. 174.258,57

Ai fini della verifica della capacità assunzionale, disciplinata dall'art. 33, co. 2, del D.L. n. 34/2019 che ha introdotto il principio di sostenibilità finanziaria, si rileva che il Comune di Volpedo, dal calcolo effettuato e di seguito riportato utilizzando i dati del rendiconto 2024 (ultimo approvato), è un Comune "sotto soglia", in quanto il rapporto spese di personale/entrate correnti è pari al 19,99 % e quindi al di sotto del primo "valore-soglia", che per il Comune di Volpedo, ricadente nella fascia B), comuni da 1000 a 1999 abitanti, risulta del 28,60%; risulta pertanto possibile incrementare progressivamente la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto (2024), in misura non superiore al valore massimo ipotetico del 35,00% (valore percentuale indicato nella Tabella 2), pari ad € 87.053,86 che consente di non superare il valore soglia di prima fascia del 28,60%, per assunzioni di personale a tempo indeterminato - in coerenza con i piani triennali dei

fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni.					
Ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 7 marzo 2020					
Abitanti	1135	Prima soglia	Seconda soglia	Incremento massimo ipotetico spesa 2024	
		28,60%	32,60%	%	€
				35,00%	87.053,86 €
Entrate correnti		FCDE 2024	84.820,00 €		
Ultimo Rendiconto (2024)	1.250.403,34 €	Media - FCDE	1.145.951,02 €		
Penultimo rendiconto (2023)	1.101.061,31 €	Rapporto Spesa/Entrate		Incremento spesa 2026 - II FASCIA	
Terzultimo rendiconto (2022)	1.340.848,42 €	19,99 %		%	€
				35,0%	87.053,86 €
Spesa del personale		Collocazione ente			
Ultimo rendiconto (2024)	229.070,88 €	Seconda fascia			
Anno 2018	248.725,31 €				
Margini assunzionali		FCDE			
0,00 €					
Utilizzo massimo margini assunzionali				Incremento spesa 2026	
0,00 €				87.053,86 €	

le spese di personale di cui al Macroaggregato 1 nel triennio 2026/2028 risultano pari a:

2026	236.650,00
2027	236.650,00
2028	236.650,00

Non risulta, inoltre, sulla base della revisione dell'attuale struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/20001 e s.m.i. e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, soprannumero o eccedenze di personale.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 all'articolo 37 comma 1 lett. a), prescrive che:

1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili.”;

al successivo comma 3 si legge:

3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b). mentre al successivo art. 50 comma 1 lett. b) è previsto che:

1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

Non avendo in previsione nel bilancio 2026/2028 acquisti di beni o servizi pari o superiori a 140.000,00 euro, il programma biennale è negativo.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 all'articolo 37 comma 1 lett. a), prescrive che:

“1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti: a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili.”;

al successivo comma 2 si legge:

2. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo

sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione;

mentre al successivo art. 50 comma 1 lett.

a) è previsto che: "a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;"

Non essendo previste nel triennio opere pubbliche superiori ad €. 100.000,00, non viene redatto alcun programma.

Denominazione	Importo
Avanzo	0,00
FPV	0,00
Risorse correnti	5.000,00
Contributi in C/Capitale	12.000,00
Riduzione attività finanziarie	0,00
Mutui passivi	0,00

Principali investimenti programmati per il triennio 2026-2028			
Opera Pubblica	2026	2027	2028
Manutenzione straordinaria cimitero (da finanziare con proventi cimiteriali)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Manutenzione straordinaria strade (da finanziare con proventi cimiteriali)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Manutenzione straordinaria patrimonio comunale (da finanziare con incasso OO.UU.)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Opere viabilità - Interventi manutenzione straordinaria infrastrutture (Contributo Unione).	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Totale	22.000,00	22.000,00	22.000,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

I progetti di investimento sono stati ultimati.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà prestare attenzione nelle spese effettuando impegni solo previo accertamento delle risorse necessarie.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere costantemente monitorata al fine di evitare il ricorso all'anticipazione di cassa

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
-----------------	-----------	------------------------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Organi istituzionali	17.471,42	23.792,73	17.471,42	17.471,42
02 Segreteria generale	185.729,00	213.615,98	185.729,00	185.729,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	19.087,87	22.721,77	17.608,95	12.629,46
04 Gestione delle entrate tributarie	17.200,00	38.874,65	13.750,00	13.750,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	25.513,00	79.163,43	25.513,00	25.513,00
06 Ufficio tecnico	60.979,00	65.234,00	60.979,00	60.955,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	15.600,00	15.783,40	15.600,00	15.600,00
08 Statistica e sistemi informativi	1.776,00	20.356,60	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	17.930,00	17.930,00	18.050,00	18.050,00
11 Altri servizi generali	0,00	4.200,00	0,00	0,00
Totale	361.286,29	501.672,56	354.701,37	349.697,88

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Con tale programma si ricerca la cura degli interessi della collettività locale fondata sui seguenti presupposti: razionale organizzazione interna, trasparenza dell'attività amministrativa, gestione del patrimonio e del demanio con criteri di economicità ed efficienza al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative di legge e alle decisioni assunte dagli organi di governo del Comune.

Le spese stanziare in questa missione, oltre a quelle del personale, sono riferite alle indennità di funzione corrisposte agli amministratori comunali e revisore del conto, all'acquisto di beni e prestazioni di servizi degli uffici comunali: software, hardware, utenze, assicurazioni, cancelleria nonché oneri per eventuali spese legali o per affidamento incarichi di accertamento tributario.

b) Obiettivi

Efficienza nell'erogazione dei servizi e mantenimento degli standard quali-quantitativi dei servizi offerti.

Organi Istituzionali: Tra gli organi istituzionali del Comune troviamo il revisore dei conti e la spesa prevista appartiene alla corresponsione del suo compenso.

Personale:

La spesa compresa in questa missione per il personale dipendente è relativa a n. 3 dipendenti (di cui n. 1 in convenzione; la spesa per il personale C tecnico – manutentivo è allocata alla missione 10): comprende la retribuzione, la produttività, gli oneri riflessi e l'irap. Per quanto riguarda il segretario comunale non è più in vigore la convenzione di segreteria con i comuni di Castelnuovo Belbo, Gamalero, Mombaldone, Montechiaro d'Acqui e Volpedo stipulata a partire da gennaio 2017. La quota di spesa a nostro carico era del 27% e dal 01.01.2019 il Comune di Sezzadio aveva assunto in pieno le quote di Castelnuovo Belbo. Per il 2022, 2023, 2024 e 2025 il servizio di segreteria è stato svolto a scavalco per un periodo di quattro mesi, rinnovabile.

Servizi generali: La spesa prevista per gli uffici comunali riguarda il funzionamento dei medesimi, tenendo conto della progressiva informatizzazione in modo da migliorare gli standards di efficienza ed efficacia dei servizi resi; vi rientrano anche gli oneri per le assicurazioni.

Per quanto riguarda l'ufficio tecnico, il servizio è svolto in Convenzione con i Comuni di Volpeglino e Monleale.

PARTE 2

1. Programmazione opere pubbliche

Sono previste le seguenti opere pubbliche:

- Interventi manutenzione straordinaria patrimonio comunale per €. 5.000,00 triennio 2025/2027 – finanziata da oneri di urbanizzazione;

Di rilevante importanza le risorse assegnate nel 2023/2024 a valere sui Fondi PNRR M1C1 "Digitalizzazione e Innovazione" finalizzate alla realizzazione di n. 4 progetti, già finanziati:

- €. 13.961,00 - come da decreto di finanziamento 127-1/2022 a valere su "PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - Misura 1.4.3 - PagoPA" – intervento realizzato;

- €. 10.172,00 – come da decreto di finanziamento 152-3/2022 a valere su “PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.3 “DATI E INTEROPERABILITA” - Misura 1.3.1 – Piattaforma Digitale Nazionale Dati – intervento realizzato.
- €. 19.752,00 – come da decreto di finanziamento 174-2/2023 a valere su “PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI” - Misura 1.2. – Piattaforma Digitale Nazionale Dati – in fase di realizzazione.
- €. 23.147,00 – come da decreto di finanziamento 94-3/2024 a valere su “PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - Misura 1.4.5 – Piattaforma Notifiche Digitale SEND – in fase di realizzazione;
- €. 3.928,40 - come da decreto di finanziamento 110-1/2025 a valere su “PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - Misura 1.4.4 – Estensione dell’utilizzo dell’ANPR – Adesione allo Stato Civile Digitale (ANSC) – in fase di realizzazione.

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

In tale missione non è prevista alcuna spesa né nella parte corrente né nella parte in conto capitale.

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	5.860,00	7.812,00	5.860,00	5.860,00
Totale	5.860,00	7.812,00	5.860,00	5.860,00

In tale missione viene stanziata la spesa per il servizio di manutenzione e ripristino sistema videosorveglianza.

PARTE 2

1. Programmazione opere pubbliche

Non sono programmati interventi in questa missione.

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	-----------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Istruzione prescolastica	0,00	9.150,39	0,00	0,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	76.000,00	123.057,81	76.000,00	76.000,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	500,00	711,22	500,00	500,00
07 Diritto allo studio	8.790,00	8.790,00	8.790,00	8.790,00
Totale	85.290,00	141.709,42	85.290,00	85.290,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

In questa missione vengono stanziati le spese per la manutenzione ed il funzionamento della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Volpedo.

Per la parte corrente i costi sono riferiti alle utenze, fornitura di materiali, libri di testo per la scuola primaria.

Per garantire l'effettivo diritto allo studio, questo Ente eroga il servizio mensa ed il servizio di trasporto scolastico con l'utilizzo di scuolabus di proprietà, guidato dal nostro dipendente, in possesso dei requisiti previsti di legge.

PARTE 2

1. Programmazione opere pubbliche

Non sono programmati interventi in questa missione.

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
-----------------	-----------	--------------------------------------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	122.506,40	139.933,92	118.700,00	118.700,00
Totale	122.506,40	139.933,92	118.700,00	118.700,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

In questa missione vengono stanziati le spese per la manutenzione ed il funzionamento del Museo Pellizza.

PARTE 2

2. Programmazione opere pubbliche

Non sono programmati interventi in questa missione.

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--------------------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Sport e tempo libero	10.500,00	10.850,00	10.500,00	10.500,00
02 Giovani	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Totale	12.000,00	12.350,00	12.000,00	12.000,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

In questa missione vengono stanziati le spese a titolo di contributo ad enti ed associazioni per lo sviluppo e promozione del territorio.

PARTE 2

1. Programmazione opere pubbliche

Non sono programmati interventi in questa missione

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	84.798,51	106.084,18	87.500,00	87.500,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

In questa missione vengono stanziati le spese per le attività legate al turismo e promozione del territorio, in particolare le spese di manutenzione e funzionamento della struttura turistica-ricettiva-culturale "Hub Volpedo".

PARTE 2

2. Programmazione opere pubbliche

Non sono programmati interventi in questa missione

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	-----------------------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	1.500,00	3.900,45	1.500,00	1.500,00
Totale	1.500,00	3.900,45	1.500,00	1.500,00

In questa missione vengono stanziati le spese per la gestione degli alloggi di proprietà comunale gestiti dall'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Sud – ATC.

PARTE 2

1. Programmazione opere pubbliche

Non sono programmati interventi in questa missione.

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---------------------------------------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	500,00	500,00	500,00	500,00
03 Rifiuti	231.000,00	262.193,39	231.000,00	231.000,00
04 Servizio Idrico integrato	1.226,00	1.226,00	1.226,00	1.250,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	232.726,00	263.919,39	232.726,00	232.750,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

In questa missione vengono stanziati le spese per la gestione dei rifiuti. Il servizio è affidato alla Società "5 Valli Servizi Srl". Altri oneri relativi a questo servizio sono riferiti agli interessi passivi su mutui contratti.

Viene considerata una parte di spesa del personale per quanto riguarda l'elaborazione e gestione del ruolo TARI annuale e per la pulizia e spazzamento delle strade comunali.

PARTE 2

1. Programmazione opere pubbliche:

Non sono programmati interventi in questa missione

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	------------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	138.650,00	544.480,72	138.650,00	138.650,00
Totale	138.650,00	544.480,72	138.650,00	138.650,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

In questa missione vengono stanziati le spese per il personale dipendente Tecnico Manutentivo (cat. C6) e per la manutenzione della viabilità comunale, in particolar modo le attività relative alla manutenzione degli spazi pubblici (strade, marciapiedi e piazze) e della segnaletica, con l'obiettivo di migliorare la sicurezza della circolazione stradale, garantendone al contempo una maggiore fruibilità da parte della cittadinanza. Particolare importanza riveste il servizio di pulizia fossi stradali e di sgombero neve, che vengono affidati a ditte esterne.

I costi più rilevanti sono quelli riferiti agli interessi passivi per mutui contratti, gestione impianti illuminazione pubblica, utenze, fornitura di carburante, sgombero neve, segnaletica verticale ed orizzontale e piccoli lavori di pronto intervento.

PARTE 2

1. Programmazione opere pubbliche

Sono previsti i seguenti importi:

- €. 5.000,00 per il triennio 2026/2028 per manutenzione straordinaria strade (finanziata da proventi cimiteriali);
- €. 7.000,00 per il triennio 2026/2028 opere sulla viabilità – contributo Unione Basso Grue Curone;

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

In tale missione non è prevista alcuna spesa né nella parte corrente né nella parte in conto capitale.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	------------------------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	15.340,00	15.340,00	15.340,00	15.340,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	37.346,00	64.779,00	37.346,00	37.346,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	6.000,00	6.122,00	6.000,00	6.000,00
Totale	78.686,00	106.241,00	78.686,00	78.686,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

In questa missione sono stanziati le spese sostenute per la quota annuale da destinare al Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale – C.I.S.A. di Tortona – di cui Volpedo fa parte - e per la gestione corrente dei servizi cimiteriali (manutenzione ordinaria, utenze, interessi passivi per mutui contratti).

Il Comune provvede con proprio personale ad assolvere tutti i servizi nel cimitero comunale.

L'illuminazione votiva è stata affidata in concessione alla Ditta D.N. Elettrotecnica di Castelnuovo Scrivia (AI).

PARTE 2

1. Programmazione opere pubbliche

Sono previsti i seguenti importi:

- €. 5.000,00 per il triennio 2026/2028 per interventi di manutenzione straordinaria e sistemazione del cimitero da finanziare con i proventi cimiteriali.

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	3.000,00	6.978,10	3.000,00	3.000,00
Totale	3.000,00	6.978,10	3.000,00	3.000,00

In questa missione vengono stanziati le spese per il servizio di cattura e custodia dei cani randagi che il Comune gestisce in forma associata mediante una convenzione con il Comune di Tortona e le spese per la sterilizzazione delle colonie feline.

PARTE 2

2. Programmazione opere pubbliche

Non sono programmati interventi in questa missione

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	-------------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

In tale missione non è prevista alcuna spesa nella parte corrente.

PARTE 2

1. Programmazione opere pubbliche

Non sono programmati interventi in questa missione

MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
-----------------	-----------	--------------------------------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

In tale missione non è prevista alcuna spesa né nella parte corrente né nella parte in conto capitale.

MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
-----------------	-----------	------------------------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

In questa missione sono stanziati le spese sostenute per il Consorzio Irriguo Bassa Val Curone.

PARTE 2

1. Programmazione opere pubbliche

Non sono programmati interventi in questa missione.

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	------------------------------------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00

In tale missione non è prevista alcuna spesa né nella parte corrente né nella parte in conto capitale.

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	----------------------------------------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	22.760,00	22.760,00	22.760,00	22.760,00

La missione in questione comprende le attività necessarie per lo svolgimento dei servizi conferiti all'Unione Basso Grue Curone.

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	----------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

In tale missione non è prevista alcuna spesa né nella parte corrente né nella parte in conto capitale.

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Fondo di riserva	3.900,00	25.000,00	3.900,00	3.900,00
02 Fondo svalutazione crediti	82.448,00	0,00	82.448,00	82.448,00
03 Altri fondi	26.357,80	0,00	33.065,63	39.838,12
Totale	112.705,80	25.000,00	119.413,63	126.186,12

Il Fondo di riserva deve essere previsto per un importo non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

Il Fondo di riserva di cassa (solo stanziamento di cassa) è calcolato per un importo non inferiore allo 0,2% delle spese finali (somma tra titolo I spese correnti, titolo II spese di investimento e titolo III spese per incremento di attività finanziarie).

Il Fondo crediti di dubbia e difficile esazione nasce in sede di bilancio di previsione tramite l'“accantonamento al fondo crediti di dubbia e difficile esazione”.

In sede di bilancio di previsione, i passi operativi necessari alla quantificazione dell'accantonamento da inserire in bilancio sono i seguenti:

- a) individuare le categorie d'entrata stanziate in sede di programmazione, che potranno dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) calcolare, per ogni posta sopra individuata, la media tra incassi ed accertamenti degli ultimi cinque anni;
- c) cumulare i vari addendi ed iscrive la sommatoria derivante in bilancio secondo le tempistiche proprie del medesimo principio contabile applicato.

L'armonizzazione dei nuovi sistemi contabili stabilisce che le entrate di dubbia e difficile esazione devono essere accertate per il loro intero ammontare ma allo stesso tempo occorre stanziare nelle spese un accantonamento a titolo di fondo svalutazione crediti che, non potendo essere impegnato confluirà nell'avanzo di amministrazione come quota accantonata vincolata.

Non richiedono accantonamento al Fondo:

- i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche;
- i crediti assistiti da fideiussione
- le entrate tributarie.

La scelta è lasciata al singolo ente che deve, comunque, dare adeguata motivazione.

Lo stanziamento del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D. Lgs. 118/2011 ed è stato aumentato ogni anno partendo dall'85% nel 2019 – 95% nel 2020 sino ad arrivare al 100% a regime dal 2021.

La voce “altri fondi” comprende:

Il Fondo per rinnovi contrattuali: € 1.735,00 - è stabilito in conformità a quanto previsto in merito con una percentuale sul monte salari annuo di riferimento.

Il Fondo Garanzia Debiti Commerciali: l'articolo 1, commi 859 e seguenti della legge n. 145/2018 ha introdotto nel panorama normativo un nuovo accantonamento di bilancio obbligatorio ancorato alla capacità di pagamento dei debiti commerciali propri degli enti locali denominato “accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali”.

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	12.500,00	12.500,00	11.000,00	10.000,00
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	35.200,00	35.200,00	33.900,00	31.850,00
Totale	47.700,00	47.700,00	44.900,00	41.850,00

Descrizione del programma e motivazione delle scelte

La spesa per rimborso prestiti (quota capitale dei prestiti contratti dall'Ente) è imputata al Bilancio dell'esercizio in cui viene a scadenza l'obbligazione giuridica passiva corrispondente alla rata di ammortamento annuale. Pertanto tali impegni sono imputati negli esercizi del bilancio pluriennale sulla base del piano di ammortamento e per gli esercizi non gestiti si predispone l'impegno automatico, sempre sulla base del piano di ammortamento.

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

In questa missione sono stanziati le spese per eventuali anticipazioni di cassa ai sensi dell'art. 222 del D. Lgs. 267/2000.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 13.10.2025 è stato autorizzato il Tesoriere ad utilizzare somme a specifica destinazione per l'anno 2026 determinando l'importo massimo ammissibile dell'anticipazione di tesoreria a garanzia di detto utilizzo.

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	2.542.600,00	2.543.894,89	2.542.600,00	2.542.600,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.542.600,00	2.543.894,89	2.542.600,00	2.542.600,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

In questa missione vengono iscritti gli importi relativi alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, depositi cauzionali, servizio economato e altri servizi per conto terzi formalmente non a carico del bilancio comunale. Si evidenzia un incremento sostanziale nell'annualità 2015 a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 1, commi 629, lett. b) e c) e dell'art. 632, L.190/2014 (split payment) il quale dispone che, per tutte le operazioni fatturate dal 01.01.2015, l'IVA viene trattenuta e liquidata direttamente dall'Ente (quindi accertata ed impegnata in partita di giro).

Altro incremento sostanziale nell'annualità 2015 è dovuto al punto 10 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria relativamente alla contabilizzazione dell'utilizzo degli incassi vincolati in vigore dal 01.01.2015 il quale dispone che:

- in caso di crisi di insufficienza dei fondi liberi, nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 195 del TUEL, il tesoriere provvede automaticamente all'utilizzo delle risorse vincolate per il pagamento di spese correnti disposte dall'ente;
- a seguito dell'utilizzo degli incassi vincolati per il pagamento delle spese correnti, tutte le disponibilità libere giacenti nel conto intestato all'ente alla fine di ogni giornata di lavoro devono essere destinate al reintegro delle risorse vincolate, fino al loro completo reintegro;
- il reintegro delle risorse vincolate effettuato dal tesoriere genera dei sospesi di entrata e di spesa, trasmessi al SIOPE utilizzando gli appositi codici provvisori, previsti a tal fine ("Pagamenti da regolarizzare per destinazione incassi liberi al reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art.195 del TUEL" e "Incassi da regolarizzare per destinazione incassi liberi al reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art.195 del TUEL") e contabilizzati, appunto, nelle partite di giro.

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio ha approvato il regolamento edilizio; con dcc n. 11 del 18.07.2025 è stato approvato il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari" di cui all'art. 58 del D.L. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008, aggiornato ora nel modo seguente:

N. D.	Descrizione del bene immobile e localizzazione	Destinazione urbanistica	Fg.	P.IIa	Sub.	Rendita catastale /reddito dominicale	Reddito agrario	Intervento programmato	Descrizione misura di valorizzazione individuata – VALORE ATTRIBUITO
1	Terreno seminativo Proprietà: COMUNE DI VOLPEDO CASCINA CIUCCIATA	AREA AGRICOLA	2	7	---	51,32	48,46	Alienazione	Euro 20.258,40
2	Terreno seminativo-vigneto -frutteto Proprietà: COMUNE DI VOLPEDO CASCINA CIUCCIATA	AREA AGRICOLA	2	10 A 10 B 10 C	----	52,65 52,91 195,86	49,73 40,97 86,06	Alienazione	Euro 66.096,70

N. D.	Descrizione del bene immobile e localizzazione	Destinazione urbanistica	Fg.	P.lla	Sub.	Rendita catastale /reddito dominicale	Reddito agrario	Intervento programmato	Descrizione misura di valorizzazione individuata – VALORE ATTRIBUITO
3	Terreno seminativo -frutteto Proprietà: COMUNE DI VOLPEDO CASCINA CIUCCIATA	AREA AGRICOLA	2	40A 40B	----	66,64 147,32	62,93 64,73	Alienazione	Euro 42.168,30
4	Terreno seminativo Proprietà: COMUNE DI VOLPEDO CASCINA CIUCCIATA	AREA AGRICOLA	2	385	----	76,23	71,99	Alienazione	Euro 30.094,00
5	Terreno seminativo Proprietà: COMUNE DI VOLPEDO CASCINA CIUCCIATA	AREA AGRICOLA	2	387	----	65,91	62,25	Alienazione	Euro 26.020,30
6	Terreno seminativo -frutteto Proprietà: COMUNE DI VOLPEDO CASCINA CIUCCIATA	AREA AGRICOLA	2	389A 389B	----	20,92 70,56	19,75 31,00	Alienazione	Euro 15.854,40
7	Terreno seminativo-vigneto -frutteto Proprietà: COMUNE DI VOLPEDO CASCINA CIUCCIATA	AREA AGRICOLA	2	391A 391B 391C	----	10,32 43,87 73,63	9,75 33,96 32,35	Alienazione	Euro 32.112,50
8	IMMOBILE categoria A/4 CASCINA CIUCCIATA	AREA AGRICOLA	2	386	1 2	274,24	-----	Alienazione	Euro 52.523,62
9	IMMOBILE categoria D/10 CASCINA CIUCCIATA	AREA AGRICOLA	2	386	3	604,00			Euro 26.850,00 Euro 8.400,00
10	Terreno frutteto Proprietà: COMUNE DI VOLPEDO	AREA AGRICOLA	2	61	----	199,74	87,77	Alienazione	Euro 21.975,00
11	Terreno frutteto Proprietà: COMUNE DI VOLPEDO	AREA AGRICOLA	2	62	----	211,68	93,01	Alienazione	Euro 23.282,50
12	Terreno seminativo Proprietà: COMUNE DI VOLPEDO	AREA AGRICOLA	3	138	----	32,91	31,08	Alienazione	Euro 8.850,00
13	Immobile cat A/3 – VIA CAVOUR 61 Proprietà: COMUNE DI VOLPEDO	AREA NUCLEO DI INTERESS E STORICO AMBIENTALE	5	891		763,84		Alienazione	Euro 90.000,00
14	Terreno edificabile Proprietà : COMUNE DI VOLPEDO	SR AREA DI SVILUPPO RESIDENZIALE (mq 5700)	3	200		-----	----- ----	Alienazione	Euro 132.000,00
15	Terreno edificabile Proprietà : COMUNE DI VOLPEDO	SR AREA DI SVILUPPO RESIDENZIALE (mq 320)	3	330		-----	----- ----	Alienazione	

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Con deliberazione n. 32 del 20.08.2018 è stato adottato, in funzione del primo bilancio consolidato anno 2017, l'elenco degli organismi che compongono il gruppo amministrazione pubblica GAP come di seguito illustrato:

	Ente/Soc.	Tipologia	% di partecip.
1	C.I.S.A. – Consorzio Intercomunale Servizi Assistenziali di Tortona	Ente strumentale partecipato	2,00%
2	I.S.R.A.L. - Consorzio per la gestione dell'Istituto per la Storia della Resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria	Ente strumentale partecipato	0,34%
3	C.S.R. - Consorzio servizi rifiuti del Novese, Tortonese, Acquese ed Ovadese	Ente strumentale partecipato	0,58%
4	S.R.T. S.p.A	Società partecipata	0,57%
5	5 Valli Servizi Srl	Società partecipata	5,23%
6	A.S.M.T. TORTONA S.p.A.;	Società partecipata	0,002%
7	Acquedotto Borbera Curone srl in liquidazione	Società partecipata	5,00%

Dopo un'attenta analisi ai sensi della normativa e dei principi contabili si è provveduto ad inserire nel perimetro di consolidamento il Consorzio C.I.S.A, la Società 5 Valli Servizi Srl e Acquedotto Borbera Curone Srl in liquidazione.

Dal 2019, con riferimento all'esercizio finanziario 2018, la predisposizione del bilancio consolidato per i comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti è diventata facoltativa.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Si approva, infine, il Piano triennale 2026/2028 di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili comunali, così di seguito riportato:

Premesso che questo Comune ha sempre adottato nella gestione delle spese principi di economicità, efficacia ed efficienza, al fine di ottemperare alle disposizioni di legge finalizzate alla razionalizzazione delle strutture e beni in dotazione, di seguito vengono indicati i provvedimenti che si intendono assumere nel merito.

Considerate le ridotte dimensioni dell'Ente e le esigue strutture a disposizione, già fortemente contenute in termini di spese e razionalizzazione dell'utilizzo, si ritiene sufficiente adottare un Piano sintetico che affronti per sommi capi quanto previsto dalla normativa in parola.

Dotazioni Informatiche

L'amministrazione comunale di Volpedo ha attualmente in dotazione i seguenti beni:

- n. 1 server
- n. 4 personal computers
- n. 1 fotocopiatore, scanner
- n. 1 fotocopiatore, telefax
- n. 1 router per linea a banda larga WiFi
- n. 1 stampante singola
- n. 1 macchina da scrivere
- n. 1 postazione rilascio CIE (pc, stampante multifunzione, lettore impronte digitali, lettori codici a barre) – fornita dal Ministero dell'Interno.

Obiettivi per il triennio

Le dotazioni strumentali anche informatiche sopra elencate sono le minimali necessarie, risultano essenziali per il corretto funzionamento degli uffici e non si ravvisa la possibilità né la convenienza economica di ridurre il loro numero, tenendo conto anche della collocazione degli uffici in riferimento alla dotazione organica ed ai servizi da rendere alla popolazione.

La loro sostituzione potrà avvenire in caso di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili oppure il cui costo superi il valore economico del bene. In caso di obsolescenza di apparecchiature tale da non supportare efficacemente l'evoluzione tecnologica e da inficiare l'invio obbligatorio di dati previsti dalla normativa, sarà cura verificarne l'utilizzo in un ambito dove sia richiesta inferiore tecnologia. Le apparecchiature non più utilizzabili potranno essere dismesse solo nel caso in cui una valutazione costi/benefici dia esito positivo all'attivazione dell'iter procedurale, altrimenti verranno messe fuori uso.

L'eventuale dismissione di una apparecchiatura da una postazione di lavoro derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali complessive, comporterà la sua ricollocazione in un'altra postazione fino al termine del suo ciclo di vita.

La macchina da scrivere elettronica viene utilizzata per la compilazione dei modelli non compilabili a computer pertanto non è possibile la sua dismissione. Per il contenimento dei costi si continuerà ad utilizzare carta riciclata per le stampe di prova e per le brutte dei provvedimenti.

Software applicativi:

Non si rilevano situazioni di acquisti immotivati né di sottoutilizzo dei pacchetti attualmente in dotazione all'Ente. L'acquisto di nuovi software e/o aggiornamenti avverrà in base alle esigenze dei singoli uffici derivanti da disposizioni normative o dall'opportunità di migliorare la qualità dei servizi offerti ai cittadini.

Telefonia mobile

n. 4 apparecchi di telefonia mobile in dotazione con tariffe Consip.

Automezzi di servizio

Il parco macchine in dotazione all'Ente è il seguente:

per il servizio di assistenza scolastica:

- n. 1 Scuolabus FIAT IVECO targa: FY077RN

data immatricolazione: 2019.

E' evidente che non è possibile né economico ridurre i veicoli e/o i mezzi sopra elencati, se non a discapito dei servizi istituzionalmente resi da questo Comune alla popolazione. La loro manutenzione viene svolta spesso in economia dal dipendente.

La loro sostituzione potrà avvenire in caso di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili oppure per costi di manutenzione che superino il valore economico del bene, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili.

Nel corso del triennio sono previste le normali manutenzioni, revisioni e riparazioni nonché la fornitura del carburante e/o del lubrificante.

Beni immobili

N.	Foglio e Mappale	Descrizione bene	Ubicazione
1	F. 5 Map. 269	Palazzo Municipale	P.zza Libertà 26
2	F. 5 Map. 504	Mercato coperto	P.zza Perino
3	F. 5 Map. 10 sub.4	Studio Pellizza da Volpedo	Via Rosano n. 3
4	F. 5 Map. 117 sub. 2	Peso Pubblico	P.zza Perino
5	F. 5 Map. 207 sub. 4	Museo Pellizza	Via della Chiesa
6	F. 5 Map. 207 sub. 5-6-7	Appartamenti	Via della Chiesa 13
7	F.5 Map.352 sub.5	Scuole elementari e medie	Via Mazzini
8	F.9 Map. 287	Bocciodromo	Via Lungo Curone Matteotti
9	F.9 Map. 41	Campo da calcio	Via Lungo Curone Matteotti
10	F. 9 Map. 189	Impianto sportivo	Via Lungo Curone Matteotti
11	F. 5 Map. 92	Soms	Via Cavour
12	5 Map. 787 sub. 1-2-3-4-5-6	Alloggi ATC	Via Cornaggia 7
13	F. 5 Map. 787 sub. 7-8-9-10-11-12-13-14	Garage alloggi ATC	Via Cornaggia 7
14	F. 3 Map. 176	Cimitero	Via Casalnoceto
15	F. 5 Mapp. 891	Immobile (ad oggi non utilizzato) (dcc 6 del 28.04.2022 – accettazione immobile)	Via Cavour n. 61
16	F. 5 Mapp. 352 Dal sub. 6 al sub. 19	Hub Volpedo	Via Mazzini n. 32/A

Nel palazzo comunale vi è locale affittato ad uso ufficio postale; il canone annuo è di €. 4.338,24.
Il canone annuo di n. 3 appartamenti di proprietà affittati in Via della Chiesa è di €. 6.120,00.

Nella struttura polifunzionale “Hub Volpedo” sono stati concessi in locazione i seguenti locali:

- Fig. 5, mapp. 352, sub. 16 alla società “Volpedo Hostel Srl” destinati ad uso ricettivo (Family Hostel) - Il canone della locazione è stato determinato nella somma di annui euro 0 (zero/00) per i primi tre anni, mentre dal terzo anno il canone annuo sarà di euro 2.000,00 (duemila/00);
- Fig. 5, mapp. 352, sub 13 e 14 al maestro Enzo Consogno destinati a “Locale Musica” - Il canone della locazione è stato determinato nella somma di euro 100,00 (cento/00) oltre iva all’anno per i primi due anni, mentre dal terzo al sesto anno il canone sarà di euro 1.000,00 (mille/00) all’anno oltre iva.

Vari appezzamenti di terreno elencati in inventario adibiti ad aree verdi e spazi pubblici o adiacenti le strade comunali con modesto o nullo valore commerciale.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 21.10.2024 è stato accettato il patrimonio mobiliare e immobiliare (terreni e fabbricati) della Fondazione Crescere individuato come segue:

- Fig. 2, mapp. 7, 10, 40, 385, 386, 387, 389, 391;
- Fig. 1, mapp. 46, 133 – venduto (determina RS 40 del 22.10.2025 – atto notarile del 26.11.2025 notaio Maria Paola Cola);
- Fig. 2, mapp. 61, 62;
- Fig. 3, mapp. 138;
- Fig. 10, mapp. 186;
- Fig. 5, mapp. 788;