

**COMUNE DI VOLPEDO**  
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto:** *Attribuzione delle funzioni di Responsabile degli uffici e dei servizi al Vice Sindaco e componenti della Giunta.*

L'anno **Duemilaventi** addì **venti** del mese di **ottobre** alle ore **12,30** nella sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.  
Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano:

N. d'ord	COGNOME E NOME		presenti	assenti
1	<b>GIARDINI Elisa</b>	- Sindaco	X	
2	<b>LUGANO Antonio</b>	- Vice Sindaco	X	
3	<b>VERNA Alessandro</b>	- Assessore	X	
<b>TOTALI</b>			3	//

con l'intervento e l'opera del Dott. Marco Doderò, Segretario Comunale.  
Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Dott.ssa Elisa Giardini, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO AMMINISTRATIVO ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni: **FAVOREVOLE**

IL SEGRETARIO COMUNALE:  
F.to Dott. Marco Dodero

---

\*\*\*\*\*

**Premesso** che la norma di cui all'art. 53, comma 23, della legge n. 388 del 23.12.2000 (legge finanziaria 2001), come modificata dall'art. 28, comma 4, della legge n. 448/2001 (legge finanziaria 2002), riconosce ai Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti la possibilità di attribuire ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnico-gestionale;

**Dato atto che** la popolazione del Comune di Volpedo è inferiore a cinquemila abitanti;

**Ritenuto** di avvalersi della facoltà di conferire la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnico-gestionale ai componenti dell'organo esecutivo;

**Dato atto** che l'attribuzione della responsabilità degli uffici e servizi in capo ai membri della giunta comporta un sicuro risparmio di spesa, in quanto, ai sensi dell'art. 11 del CCNL del comparto EE.LL., del 01.04.1999 (e successive modifiche), ai dipendenti incaricati di posizioni organizzative spetta una retribuzione di posizione e di risultato;

**Richiamata** la propria deliberazione G.C. n. 1 del 14.01.2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui venivano ripartite le funzioni di responsabile degli uffici e dei servizi al Sindaco e agli altri componenti della Giunta;

**Preso atto** del decreto del Sindaco n. 04/2020 di nomina della Giunta Comunale a seguito delle elezioni del 20 – 21 settembre 2020;

**Ritenuto** di dover disporre la conferma dei Responsabili degli uffici e dei servizi ai sensi della richiamata normativa, come segue:

- Responsabile del Servizio Lavori Pubblici/Tecnico manutentivo, Urbanistica/Edilizia Privata ed Ambiente, Istruzione, cultura e turismo: Sindaco Elisa Giardini;
- Responsabile del Servizio area amministrativa e affari generali, del servizio economico-finanziario, vigilanza, del Servizio gestione ed organizzazione del personale e servizi sociali: Vie Sindaco Antonio Lugano;

**Visto** il parere favorevole di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo espresso dal Responsabile del Servizio per quanto di competenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

**Visto** il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** l'art. 53, comma 23 della legge n. 388/2000, come modificato dall'art. 28, comma 4, della legge n. 448/2001;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi ai sensi di legge;

### **DELIBERA**

1. **Di nominare** Responsabile del Servizio Lavori Pubblici/Tecnico manutentivo, Urbanistica /Edilizia Privata ed Ambiente, Istruzione, cultura e turismo il Sindaco Elisa Giardini;
2. **Di nominare** Responsabile del Servizio area amministrativa e affari generali, del servizio economico-finanziario, vigilanza del Servizio gestione ed organizzazione del personale e servizi sociali: Vice Sindaco Antonio Lugano;
3. **Di dare atto che**, in caso di assenza del Sindaco Elisa Giardini le funzioni e responsabilità a loro assegnate saranno espletate dal Vice Sindaco Antonio Lugano mentre, in caso di assenza o impedimento del Vice Sindaco Antonio Lugano, le funzioni e responsabilità a lui assegnate saranno espletate dal Sindaco Elisa Giardini;
4. **Di dichiarare**, con votazione separata ed unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4° del T.U. D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza a provvedere in merito.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
F.to Dott.ssa Elisa Giardini

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Marco Dodero

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
(Art. 124 D.Lgs. n 267/2000)

Io sottoscritto Segretario Comunale certifico che copia del presente verbale viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Informatico sul sito Istituzionale dell'Ente ove rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Addì 28.10.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Marco Dodero

---

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
(art. 125 D. Lgs. N. 267/2000)

Si dà atto che della presente deliberazione viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari come previsto dall'art. 125 del D. Lgs. N. 267/2000 in data 28.10.2020.

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ  
(Art. 134 D. Lgs. N. 267/2000)

Si certifica che la suesposta deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio Informatico del Comune;

X è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 D. Lgs. 267/2000;

è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_, decorsi dieci giorni di pubblicazione senza riportare denunce di vizi di legittimità o competenza (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000)

Addì 28.10.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Marco Dodero

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Addì 28.10.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Marco Dodero